

## Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 1»

(МОУ «Гимназия № 1»)

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол заседания  
Профкома

от 01.09.2023 № 3

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МОУ «Гимназия № 1»

\_\_\_\_\_ Пальчих О.В.

01.09.2023

### Должностные обязанности классного руководителя

Учитель (классный руководитель) обязан:

- осуществлять деятельность по классному руководству на основе устава и иных локальных актов общеобразовательной организации, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, личностно ориентированного подхода к обучающимся с учетом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом, и ситуации в коллективе класса, межэтнических и межконфессиональных отношений;
- формировать и развивать личность в соответствии с семейными и общественными духовно-нравственными и социокультурными ценностями;
- формировать и развивать коллектив класса;
- формировать у школьников высокий уровень духовно-нравственного развития, который основан на принятии общечеловеческих и российских традиционных духовных ценностей и практической готовности им следовать;
- формировать внутреннюю позицию личности ученика по отношению к негативным явлениям окружающей социальной действительности, в частности по отношению к кибербуллингу, деструктивным сетевым сообществам, употреблению различных веществ, способных нанести вред здоровью человека, культуре насилия, жестокости и агрессии, обесцениванию жизни человека и др;
- формировать способности учеников реализовать свой потенциал в условиях современного общества за счет активной жизненной и социальной позиции, использования возможностей волонтерского движения, детских общественных движений, творческих и научных сообществ;
- формировать у школьников активную гражданскую позицию, чувства ответственности за свою страну, причастности к историко-культурной общности русского народа и судьбе России, включая неприятие попыток

пересмотра исторических фактов, в частности событий и итогов Второй мировой войны;

- организовывать системную работу с обучающимися в классе;
- создавать благоприятные психолого-педагогические условия в классе путем гуманизации межличностных отношений, формирования навыков общения обучающихся, детско-взрослого общения, основанного на принципах взаимного уважения и взаимопомощи, ответственности, коллективизма и социальной солидарности, недопустимости любых форм и видов травли, насилия, проявления жестокости;
- организовывать социально значимую творческую деятельность обучающихся;
- осуществлять воспитательную деятельность во взаимодействии с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- устанавливать контакты с родителями (иными законными представителями) обучающихся, оказывать им помощь в воспитании обучающихся (лично, через психолога, социального педагога, педагога дополнительного образования);
- проводить консультации, беседы с родителями (иными законными представителями) обучающихся;
- взаимодействовать с педагогическими работниками, а также с учебно-вспомогательным персоналом общеобразовательного учреждения;
- организовывать в классе образовательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива;
- организовывать воспитательную работу с обучающимися через проведение "малых педсоветов", педагогических консилиумов, тематических и других мероприятий;
- стимулировать и учитывать разнообразную деятельность обучающихся, в т. ч. в системе дополнительного образования детей;
- взаимодействовать с каждым обучающимся и коллективом класса в целом;
- вести документацию (классный журнал в бумажной форме в части внесения в него и актуализации списка обучающихся), план работы классного руководителя);
- регулировать межличностные отношения между обучающимися;
- устанавливать взаимодействие между педагогическими работниками и обучающимися;
- содействовать общему благоприятному психологическому климату в коллективе класса;
- оказывать помощь обучающимся в формировании коммуникативных качеств;
- изучать индивидуальные особенности обучающихся и динамику их развития;
- изучать и анализировать характеристики класса как малой социальной группы;
- содействовать повышению дисциплинированности и академической успешности каждого обучающегося, в том числе путём осуществления контроля посещаемости и успеваемости;
- использовать при осуществлении классного руководства различные формы работы (индивидуальные, групповые, коллективные);
- учитывать принципы организации образовательного процесса, возможности, интересы и потребности обучающихся, внешние условия;
- обеспечивать целостность содержания, форм и методов социально значимой творческой деятельности обучающихся в классе.

С должностными обязанностями классного руководителя ознакомлены:

Класс	Ф.И.О. классного руководителя	Подпись
1а	Труфанова В.В.	
1б	Вашук О.Н.	
1в	Кулинич А.А.	
2а	Белевцова Л.В.	
2б	Чернобай В.А.	
2в	Шельдяева Л.А.	
3а	Снурникова Е.А.	
3б	Олейникова Н.С.	
3в	Малевина Ю.В.	
4а	Пономарева И.Ю.	
4б	Малахова Г.А.	
4в	Бардунова Т.В.	
4г	Волобуева О.В.	
5а	Калашникова В.А.	
5б	Ерыгина Л.А.	
5в	Симонян Т.Р.	
6а	вакансия	
6б	Тарасенко В.М.	
6в	Урумян И.А.	
7а	Вакалова С..А.	
7б	вакансия	
7в	Коледова Д.В.	
8а	Хопрянинова Е.С.	
8б	Каграманян Е.В.	
8в	Ковалева М.А.	
9а	Михнева Н.В.	
9б	Моргунова Г.Е.	
9в	Горлачева С.М.	
10а	Пирожкова Н.А.	
10б	Пальчех О.В.	
11	Ефименко Л.А.	

Дата ознакомления 01.09.2023 года

С должностными обязанностями классного руководителя ознакомлены:

Класс	Ф.И.О. классного руководителя	Подпись
6а	Новожилова Людмила Владимировна	
7б	Просвирина Ирина Ивановна	

Дата ознакомления 15.09.2023

С должностными обязанностями классного руководителя ознакомлены:

Класс	Ф.И.О. классного руководителя	Подпись
7в	Заводнова Ольга Петровна	

Дата ознакомления 04.10.2023