

Российская Федерация  
Ставропольский край, Новоалександровский район  
**Муниципальное общеобразовательное учреждение**  
**«Гимназия №1»**  
356000, Ставропольский край, Новоалександровский район,  
г. Новоалександровск, ул.Карла Маркса, 172  
тел., факс: (86544) 66914, E-mail:sosh1-1526@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор гимназии  
\_\_\_\_\_ О.В. Пальчех  
Приказ № 281  
от 30.08.2024г.

## **План работы методического совета гимназии на 2024 - 2025 учебный год**

**Методическая тема гимназии на 2024-2025 учебный год: «Всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства педагога в условиях реализации профессионального стандарта педагога, обновленных ФГОС».**

**Цель:** оказание действенной методической помощи педагогическим работникам школы.

### **Задачи:**

1. Обеспечить: непрерывное самообразование педагогов и стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального, личностного и карьерного роста при переходе на обновлённые ФГОС; подготовку освоения Профстандарта; выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников, в целях организации (осуществления) методической помощи (поддержки) и наставнической деятельности молодых и вновь принятых специалистов в образовательной организации (Программа «Наставничество»)
2. Совершенствовать условия для реализации обновлённых ФГОС начального образования (НОО – обновлённое содержание) и обновлённых ФГОС основного общего образования, совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
3. Продолжить систематическую индивидуальную работу с учащимися, имеющими высокую мотивацию к учению.
4. Продолжить работу методических объединений по плану согласно методической теме гимназии.
5. Обеспечить работу педагогов-предметников по развитию функциональной грамотности обучающихся.

## Основные направления работы методсовета на 2024 - 2025 учебный год.

1. Создание условий для повышения эффективности и качества учебно-образовательного процесса.
2. Развитие профессионализма педагогов: создание благоприятных педагогических условий для совершенствования педагогического мастерства, оказание методической помощи педагогу в его практической деятельности. Развитие работы над самообразованием учителей.
3. Организация системы методических мероприятий (планирование и проведение семинаров, «Дней открытых дверей», конкурсов, научно-практических конференций, педагогических мастерских, обобщение педагогического опыта).

### Организационно-педагогические вопросы.

- Подготовка к педсоветам.
- Участие членов методсовета при контроле за состоянием преподавания отдельных предметов.
- Разработка контрольных работ к промежуточной аттестации.
- Анализ успеваемости и качества обученности по четвертям.
- Анализ результатов экзаменов в 9 и 11 классах.

### Заседания ШМС

|        |  |                                    |
|--------|--|------------------------------------|
| Август | <p>Заседание № 1</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ результатов работы методического совета, школьных методических объединений за 2023 - 2023 учебный год.</li><li>2. Планирование методической работы на 2024-2025 учебный год. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательной деятельности в новом учебном году.</li><li>3. Информационно-методическое сопровождение учебного процесса. Утверждение плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год. Согласование планов ШМО на 2024-2025 учебный год. Рассмотрение перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2024-2025 учебный год.</li><li>4. Согласование рабочих программ по предметам и рабочих программ групповых, индивидуальных занятий, курсов по выбору, внеурочной деятельности, элективных курсов на 2024-2025 учебный год.</li><li>5. «Вызовы образования 2024 – 2025: новые реалии, новые возможности». 1) Что нужно знать о функциональной грамотности. 2) Педагог 2.0: трекер, наставник или ментор?</li></ol> | Завучи по УВР,<br>руководители ШМО |
| Ноябрь | Заседание № 2  | Завуч по УВР                       |

|        |   |  |
|--------|---|--|
|        | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ школьного этапа предметных олимпиад.</li> <li>2. Подготовка к муниципальному этапу олимпиад.</li> <li>3. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть</li> <li>4. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов</li> <li>5. Система работы учителя по формированию функциональной грамотности.</li> </ol>   | Вакалова С.А.,<br>Юшкевич Т.А.,<br>руководители ШМО                                      |
| Январь | <p>Заседание № 3</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отчет руководителей МО за 1 полугодие.</li> <li>2. Результативность методической работы школы за 1 полугодие.</li> <li>3. Школьные проекты: идеи и способы реализации. <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рабочие вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>- состояние работы педагогов по темам самообразования;</li> <li>- итоги мониторинга учебного процесса за 1 полугодие;</li> <li>- итоги участия учащихся школы в муниципальном этапе предметных олимпиад;</li> <li>- анализ результатов проведения итогового сочинения (изложения) в 11 классе;</li> <li>- мониторинг УМК на 2025-2026 учебный год.</li> </ul> </li> </ol> </li> </ol> | Завуч по УВР<br>Вакалова С.А.,<br>Юшкевич Т.А.,<br>руководители ШМО,<br>педагог-психолог |
| Май    | <p>Заседание № 4</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ работы учителей-предметников по подготовке к ГИА. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся при подготовке к ГИА.</li> <li>2. Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения.</li> <li>3. Анализ методического сопровождения одаренных детей; участия учителей и обучающихся в конкурсах различных уровней.</li> <li>4. Отчет о реализации плана методической работы за год. Обсуждение проекта плана методической работы на 2025 - 2026 учебный год.</li> </ol>   | Завуч по УВР<br>Вакалова С.А.,<br>Юшкевич Т.А.,<br>руководители ШМО,<br>педагог-психолог |

### Повышение квалификации учителей, их самообразование

|  | Содержание  | Сроки                      | Форма и  | Ответственн         |
|--|---|----------------------------|--|---------------------|
|  | Посещение курсов повышения квалификации руководителями школы и учителями  | В течение года, по графику | Курсы повышения квалификации   | Администрация школы |
|  | Посещение конференций, методических семинаров, вебинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей | В течение года             | Открытые уроки и мероприятия на уровне школы, школьного округа, района, края | Администрация школы |
|  | Организация работы учителей над темами самообразования  | В течение года по плану    | Изучение педагогического опыта   | Руководители ШМО    |

|  |   |                |  |                       |
|--|---|----------------|--|-----------------------|
|  | Взаимопосещение уроков  | В течение года | Изучение педагогического опыта                     | Руководители ШМО      |
|  | Обобщение, изучение и внедрение педагогического опыта в практику школы. | В течение года | Педсоветы, семинары, открытые уроки, мастер-классы | Заместитель директора |